

# Digitale Personalaktenführung (DPA)



**aconso**  
Frau Claudia Klimas  
Theresienhöhe 28  
80339 München  
Tel.: 089/51 61 86-28  
E-Mail: kontakt@aconso.com  
www.aconso.com



**BEGIS GmbH**  
Herr Thomas Eggert  
Am Borsigturm 44  
13507 Berlin  
Tel.: 030/31 99 03-0  
E-Mail: thomas.eggert@begis.de  
www.begis.de



**forcont business technology gmbh**  
Herr Stefan Plock  
Nonnenstraße 39  
04229 Leipzig  
Tel.: 03 41/4 85 03-0  
Fax: 03 41/4 85 03-99  
E-Mail: info@forcont.de  
www.forcont.de

<b>1. Name des Software-Produkts/des Services</b>	aconso Digitale Personalakte	EDIB Akte	forpeople I Der Personalmanager
<b>2. Hersteller des Software-Produkts/Anbieter des Services</b>	aconso AG	BEGIS GmbH	forcont business technology gmbh
<b>3. Betriebssystem</b>	alle gängigen		Anwendung läuft im Webbrowser
<b>4. Anzahl Installationen</b>	> 400	> 180	auf Anfrage
<b>5. Ist die DPA-Lösung als integriertes System verfügbar?</b>		✓	✓
<b>6. Ist die DPA-/DMS-Lösung auch als separate Systemkomponente verfügbar?</b>		✓	✓
<b>7. Mit welchem HR-Standardsoftwaresystem ist die Digitale Personalakte verfügbar?</b>	SAP HCM, SuccessFactors, Paisy, Loga, Peoplesoft u.a.	SAP, LOGA, PAISY, fidelis.Personal, weitere	SAP HCM, PAISY, LOGA und andere
<b>8. Individuellen Customizing oder Standardlösung?</b>	Individual und Standard	Individual und Standard	Individual und Standard
<b>9. Ist die DPA-Lösung auch aus der Cloud verfügbar?</b>	✓	✓	✓
<b>10. Welche Sprachen bilden Sie in der Digitalen Personalakte ab?</b>	Deutsch, Englisch, Französisch, Spanisch, Italienisch, andere auf Anfrage	Deutsch, Englisch Standard, weitere auf Wunsch verfügbar	Deutsch, Englisch, Französisch, Italienisch, weitere auf Anfrage
<b>11. Aktenübergreifende Suche möglich?</b>	✓	✓	✓
<b>12. Deckt die DPA-Lösung den privatwirtschaftlichen Bereich ab?</b>	✓	✓	✓
<b>13. Deckt die DPA-Lösung den öffentlich-rechtlichen Bereich ab?</b>	✓	✓	✓
<b>14. Wird die DPA-Lösung auf einer zentralen Datenbank gespeichert?</b>	✓	✓	✓
<b>15. Werden Referenzkunden angeboten?</b>	✓	✓	✓
<b>16. Durch wen werden Support und Hotline sichergestellt?</b>			
– Softwareanbieter	✓	✓	✓
– DMS-Hersteller/DMS-Dienstleister			✓
<b>17. Funktion für sensible Dokumente</b>	✓	✓	✓
<i>Anforderungen an die Digitale Personalakte</i>			
<b>18. Ist die flexible Gestaltung der Akten (Registerstruktur) gegeben?</b>	✓	✓	✓
<b>19. Ist die Abbildung komplexer Berechtigungsstrukturen möglich?</b>	✓	✓	✓
<b>20. Ist die Einhaltung der gesetzlichen Vorschriften (Compliance) des Datenschutzes und der IT-Sicherheit sichergestellt?</b>	✓	✓	✓
<b>21. Ist eine bedienerfreundliche Benutzeroberfläche durch Look + Feel der Papierakte inkl. Blätterfunktion gegeben?</b>	✓	✓	✓
<b>22. Ist die Wiedervorlage für Dokumente systemseitig gegeben?</b>	✓	✓	✓
<b>23. Ist das Löschen von Dokumenten nach dem Vier-Augen-Prinzip initialisiert und möglich?</b>	✓	✓	✓
<b>24. Sind Dokumentenimport und Scannen systemseitig integriert?</b>	✓	✓	✓
<b>25. Erfolgt die direkte Archivierung von E-Mails und MS-Office-Dokumenten sofort in die Mitarbeiterakten?</b>	✓	✓	✓
<b>26. Ist die Standortunabhängigkeit durch webbasierte Systemlösung gegeben?</b>	✓	✓	✓
<b>27. Ist die Systemunabhängigkeit der DPA-Lösung gegeben?</b>			
– ERP	✓	✓	✓
– Datenbank	✓	✓	✓
– Betriebssystem	✓	✓	✓
– Archivsystem	✓	✓	✓
<b>28. Wie hoch ist die jährliche Wartungsgebühr?</b>	18 Prozent der Lizenzgebühren		auf Anfrage
<b>29. Deckt die Wartungsgebühr gesetzliche Änderungen ab?</b>	✓		✓
<b>30. EU-Datenschutz-Grundverordnung</b>	cert.	fit, cert.	fit

