

**Firma:** \_\_\_\_\_

**Ansprechpartner (optional):** \_\_\_\_\_

**Straße/Nr.:** \_\_\_\_\_

**PLZ/Ort:** \_\_\_\_\_

**Telefon:** \_\_\_\_\_ **Fax:** \_\_\_\_\_

**E-Mail:** \_\_\_\_\_

**Internet:** \_\_\_\_\_

Die hier aufgeführten Kontaktdaten gelten für die Veröffentlichung in der Anbieterübersicht.

## Anbieterübersicht:

**HR-APP-Guide 2019: HR-Tools, HR-Apps, Add-ons, Templates, Solutions, Komponenten, SaaS**

**Wir buchen:** jeweils inkl. Jahreseintrag auf unserer Webseite jeweils zzgl. MwSt.

■ Einzel-Eintrag im Heft 5 € 400,-

■ **Kombi-Paket A: 1 Eintrag und 1 Wiederholung**

Eintrag im Heft 5 und Wiederholung im Heft 6 (Anbieter-Spezial) gesamt nur € 550,-

**Tipp:** Schalten Sie gleichzeitig eine Anzeige ab 1/3 Seite 4c, bleibt ein Eintrag **kostenfrei!**

1. **Name der Software/des Services (on demand):** \_\_\_\_\_

2. **Art des Software-Produkts/-Services (on demand):**

Add-on  Komponente  HR-App  Solution  Template  Tool  SaaS

3. **Kurzbeschreibung** (max. 250 Anschläge):

4. **Im Einsatz seit:** \_\_\_\_\_ (bitte das entsprechende Jahr angeben)

5. **Preisgestaltung:**

- Nutzerorientierte Abrechnung  
 Mengenabhängige Staffelpreise  
 Sonstige: \_\_\_\_\_

6. Referenzkunden (max. 3, 90 Zeichen):

7. Kompatibel für folgende HR-Softwareanbieter (max. 6 Anbieter, 90 Zeichen):

- |                                |                                |
|--------------------------------|--------------------------------|
| <input type="checkbox"/> _____ | <input type="checkbox"/> _____ |
| <input type="checkbox"/> _____ | <input type="checkbox"/> _____ |
| <input type="checkbox"/> _____ | <input type="checkbox"/> _____ |

8. Bitte ordnen Sie Ihre Lösung einer oder mehreren Kompetenzen zu:

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Entgeltabrechnung                     | <input type="checkbox"/> BDE, PZ, Zugang        |
| <input type="checkbox"/> Geschäftsprozesse                     | <input type="checkbox"/> Personalkosten         |
| <input type="checkbox"/> Qualifizierung                        | <input type="checkbox"/> Personaleinsatzplanung |
| <input type="checkbox"/> Organigramme                          | <input type="checkbox"/> Informationssystem(e)  |
| <input type="checkbox"/> Web 2.0                               | <input type="checkbox"/> Scan-Solution          |
| <input type="checkbox"/> Analyse-Tool                          | <input type="checkbox"/> Personalakte, Archiv   |
| <input type="checkbox"/> E-Learning                            | <input type="checkbox"/> Portal, ESS            |
| <input type="checkbox"/> Sonstiges (max. 3, 90 Zeichen): _____ |   |

9. Welche Rubriken deckt Ihre Lösung ab?

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Personalentwicklung | <input type="checkbox"/> Bewerbermanagement      |
| <input type="checkbox"/> Administration      | <input type="checkbox"/> Performance-Management  |
| <input type="checkbox"/> Vergütung           | <input type="checkbox"/> _____ (max. 30 Zeichen) |

10. Sie möchten mehr erfahren? Weitere Infos unter (Internetseite, max. 30 Zeichen):

11. Messe-Präsenz 2019 // Eigener Event:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

**WICHTIG:** Bitte achten Sie auf die korrekte Angabe Ihrer Daten. Sie erhalten keinen Korrekturabzug zur Abnahme!

Bitte kontaktieren Sie bei Rückfragen Dagmar Varga, Tel: 02234/98949-91, E-Mail: dagmar.varga@datakontext.com.

**Druckunterlagen:** Alle Bilddateien müssen mindestens 300 dpi Auflösung haben und im CMYK-Modus angelegt sein. Zulässige Dateiformate sind TIFF-, JPG- und EPS-Dateien.

**Anlieferung der Druckunterlagen:** per E-Mail an: dagmar.varga@datakontext.com oder per Fax an: 02234/98949-32

Bitte senden Sie uns den vollständig ausgefüllten Fragebogen bis **spätestens 30. September 2019** zurück.

Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift (optional): \_\_\_\_\_ **SENDEN**

**Datenschutzhinweis:** Wir, die DATAKONTEXT GmbH, Augustinusstr. 9d, 50226 Frechen, verwenden Ihre o.a. Daten für die Darstellung und Präsentation Ihres Produktes / Service für die Leser und zur Bearbeitung Ihres Auftrags. Dies erfolgt unter Einbeziehung der externen Dienstleister (Mediaverkauf, Satz, Grafik, Druck und Versand). Eine Weitergabe der Daten an weitere Dritte erfolgt nur zur Vertragserfüllung oder wenn wir gesetzlich dazu verpflichtet sind. Soweit Ihre Daten nicht als freiwillige Angaben gekennzeichnet sind, benötigen wir sie für die Erfüllung unserer vertraglichen Pflichten. Ohne diese Daten können wir Ihren Auftrag nicht annehmen. Weitere Informationen zum Datenschutz erhalten Sie unter: [www.datakontext.com/datenschutzerklaerung](http://www.datakontext.com/datenschutzerklaerung). Falls Sie keine Informationen mehr von uns erhalten wollen, können Sie uns dies jederzeit an folgende Adresse mitteilen: DATAKONTEXT GmbH, Augustinusstr. 9d, 50226 Frechen, Fax:02234/9894944, E-Mail: [werbewiderspruch\(at\)datakontext.com](mailto:werbewiderspruch(at)datakontext.com).